

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2021 - 2023  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Colleretto Giacosa  
Città Metropolitana di Torino**

## **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## **a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

*Servizio tecnico manutentivo*

*Servizio ragioneria e tributi*

*Servizio amministrativo- demografico – elettorale - commercio*

### **Servizi gestiti in forma associata**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29.06.2020 è stato deliberato il recesso dall'Unione Terre del Chiusella da parte del Comune di Colletterto Giacosa con decorrenza 1° gennaio 2021.

Dalla stessa data le funzioni che in passato erano state trasferite all'Unione Terre del Chiusella torneranno in capo al Comune di Colletterto Giacosa. (*servizi scolastici-servizio di polizia municipale -servizio di protezione civile- Servizi sociali – Catasto-Pianificazione urbanistica*).

Detti servizi, a decorrere dall' 1° gennaio 2021 saranno gestiti autonomamente o in convenzione con altri enti.

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

Le partecipazioni detenute dal Comune di Colletterto Giacosa in società di servizi o Consorzi sono quelle di seguito riportate:

*Società Canavesana Servizi spa – servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti*

*Sede legale :Via Novara 31/A – fr. San Bernardo – 10015 IVREA*

*p.iva 06830230014*

*Percentuale partecipazione 0,53%*

*SMAT spa – servizi idrici*

*Sede legale . Corso 1 febbraio XI febbraio 14- 10100 TORINO*

*p.iva 07937540016*

*Percentuale partecipazione 0,00002%*

*CCA Consorzio Canavesano Ambiente - 0,31%*

*Via Novara 31/A – Ivrea*

*F.F. 08841520011*

*Percentuale partecipazione 0,31%*

**b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **c) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

- contenimento delle tariffe
- recupero evasione.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione cercherà di reperire contributi e finanziamenti presso altri enti .

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

L'Ente non intende ricorrere all'indebitamento.

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento degli attuali servizi

In riferimento alle funzioni fondamentali l'Ente orienterà la propria attività sulla base delle risorse disponibili, ricorrendo in caso di necessità ad eventuali forme di convenzionamento.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, si dovranno garantire misure per mantenere e rinnovare gli strumenti in dotazione nell'ottica di migliorare i servizi rivolti al cittadino.

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2  
comma 594 Legge 244/2007)**

Non sono previsti acquisti di beni e servizi superiori a € 40.0000.

**d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale**

**Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D/3	1	SI	
Cat.B/5	1 per 30 ore sett.	SI	Part-time
Cat. D/2	1 per 16 ore settimanali		In convenzione
<b>TOTALE</b>	2 + 1 in conv. 16 ore		

Numero dipendenti in servizio al 30.09.2020 : 2 a tempo indeterminato a tempo pieno di cui uno nel servizio ragioneria D/3 e tributi e uno nel servizio amministrativo C/1 – anagrafe ed elettorale.

Il Tecnico comunale è in Convenzione con il Comune di Orio Canavese per 16 ore settimanali.

Il Segretario Comunale in Convenzione con i Comuni di Parella, Strambinello, Lessolo per n. 10 ore settimanali fino al 30 agosto 2020. Dal 1° settembre 2020 Il Segretario Comunale è a scavalco.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale ART.1 C. 62 L..296/2000</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2020	2	149.049,04	29,47
2019	2	139.073,49	26,38
2018	3	177.317,73	37,05
2017	3	153.282,61	32,91
2016	3	141.200,58	27,80

**Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.07.2019 è stato aggiornato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020/2022.

In data 16 marzo 2020 è stata assunta una figura professionale amministrativa C/1 a tempo pieno ed è cessata la figura B/5 part-time.

## e) Piano degli investimenti relativo finanziamento

Relativamente alla Programmazione degli investimenti non è stato redatto il Piano Triennale delle Opere Pubbliche in quanto non sono previste opere di importo superiore a centomila euro.

Per quanto riguarda gli investimenti sono previste nel triennio le opere di seguito elencate:

- Redazione Piano Regolatore
- Progettazioni per concorso di idee
- Interventi vari sulla viabilità (segnaletica, asfalti, dissuasori, ecc.)
- Interventi di manutenzioni straordinarie
- Messa in sicurezza di Via Pasquere SP63, Strada di Colletterto-Pavone, Via Provinciale SP 222
- Manutenzione straordinaria sede municipale e edificio denominato ex municipio per messa in sicurezza a garanzia della sicurezza dell'utenza per accessibilità e abbattimento barriere architettoniche.
- Lavori di adeguamento idraulico via Pasquere
- Lavori di messa in sicurezza, efficientamento energetico e sviluppo territoriale finanziato da contributo Stato D.L. 34 del 30.04.2019.

Gli interventi saranno realizzati sulla base delle risorse disponibili.

E' intenzione dell'Amministrazione provvedere alla ricerca di finanziamenti in modo da integrare le risorse dell'Ente.

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

<p><b>Programmi e progetti di investimento relativi ad anni precedenti in corso di esecuzione e non ancora conclusi alla data di redazione del DUP 2021/2023</b></p>
--

OPERE	IMPORTO RESIDUO	FINANZIAMENTO					
		AVANZO AMMINISTRAZIONE	OO.UU.	MUTUO CASSA DD.PP.	CONTRIBUTI STATO/ REGIONE	VENDITA LOCULI E CELLETTE	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INVESTIMENTI
REALIZZAZIONE ROTONDA CAP. 3480/99 CODICE 10.05.2	<b>23.119,52</b>	4.888,87			18.230,55		
SIATEMAZIONE IDRAULICA VIA PASQUERE (ING.MANZONE) CAP. 3653/99CODICE 08.01.2	<b>3.172,00</b>		3.172,00				
ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE-MESSA IN SICUREZZA EDIFICI COMUNALI CAP. 3011/99 COD. 08.01.2	<b>11.597,90</b>				11.597,90		
ACQUISTO MACCHINE PROGRAMMI PER UFFICI	<b>7.000,00</b>	7.000,00					
ACQUISTO ATTREZZATURE	<b>10.000,00</b>	10.000,00					
EFF. ENERGETICO E SVILUPPO SOSTENIBILE	<b>19.329,99</b>				19.329,99		
TUMULAZIONI STRAORDINARIE	<b>3.000,00</b>	3.000,00					
REALIZZAZIONE PIATTAFORME VIA PROVINCIALE	<b>10.2378,95</b>						10.278,95
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E SVILUPPO TERRITORIALE	<b>50.000,00</b>				50.000,00		
MANUTENZIONI STRAORDINARIE INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E SVILUPPO TERRITORIALE	<b>10.000,00</b>	10.000,00					
AREA MERCATALE	<b>51.716,16</b>	15.597,,90			36.118,26		
MANUTENZIONI STRAORDINARIE	<b>56.952,49</b>		25.000,00				31.952,49

**Piano delle alienazioni**

Non sono previste alienazioni.

**Programma incarichi di collaborazione autonoma**

Non sono previsti incarichi di collaborazione autonoma.

## **f) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente è in equilibrio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad evitare anticipazioni di cassa che graverebbero sul bilancio dell'Ente.

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.