

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2019 - 2021
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Colleretto Giacosa
Città Metropolitana di Torino**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Colletterto Giacosa fa parte con il Comune di Parella, Quagliuzzo e Strambinello dell'Unione di Comuni Terre del Chiusella.

Sono gestite in forma associata i servizi relativi a:

- scuola materna, elementare e media inferiore
- i servizi sociali
- il territorio e l'ambiente servizio di protezione civile
- la polizia municipale

Servizi affidati a organismi partecipati

- *alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i.*
- *alla ricognizione delle partecipazioni*
- *all'individuazione delle partecipazioni da alienare*

Il Comune di Colletterto Giacosa detiene le seguenti partecipazioni:

1. *Società Canavesana Servizi s.p.a. p.iva 06830230014*
2. *Società Metropolitana Acque Torino s.p.a. – SMAT s.p.a. p.iva 07937540016*

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

E' in corso la Redazione del Nuovo Piano Regolatore.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

- mantenimento delle tariffe
- recupero evasione
- rateizzazione per contribuenti che versano in momentanea difficoltà
- invio bollette pre-compilate per tutti i tributi comunali sulla base della banca dati dell'Ente

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

L'Ente non fornisce servizi pubblici a domanda individuale in quanto ha trasferito le funzioni all'Unione di Comuni di cui fa parte.

Per quanto riguarda i tributi, l'ente gestisce in forma diretta la "IUC" (Imposta Comunale Unica) che comprende l'Imu, la Tasi e la Tari.

Per quanto riguarda le tariffe l'ente gestisce in forma diretta la Tosap e ha affidato a ente esterno l'imposta per la pubblicità e per le pubbliche affissioni.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione cercherà di reperire contributi dai vari enti a seguito di redazione di progetti partecipando ai bandi pubblicati sui siti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

L'Amministrazione non intende far ricorso all'indebitamento ma, sta valutando la possibilità in futuro se mancheranno le risorse di accendere un mutuo.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di un'ottica rivolta al risparmio e allo stesso tempo al mantenimento dei servizi

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere:

(Inserire o allegare il Programma biennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Non è stato redatto il Piano Triennale delle opere pubbliche in quanto non sono previste opere pubbliche di importo superiore a 100.000 euro.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D2	1	1	
Cat.C4	1	1	
Cat.B4	1	1	Part-time 30 ore sett.
TOTALE			

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018 :

- 2 dipendenti a tempo pieno
- 1 dipendente part time 30 ore settimanali

1 dipendente (cat. D/2) in Convenzione con i Comuni di Orio Canavese e Barone per n. 16 ore settimanali (Comune capo convenzione Comune di Orio Canavese)

Il segretario Comunale in convenzione con i Comuni di Parella, Strambinello e Lessolo.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2017	3	150.717,45	31,48%
2016	3	149.094,68	33,49%
2015	3	166.682,69	34,14%
2014	3	167.011,63	33,21%
2013	3	163.016,00	32,89%

Nella spesa di personale sono comprese le quote da versare relative alle convenzioni per l'ufficio tecnico e per il Segretario Comunale

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà:

(Inserire o allegare il Programma triennale di Fabbisogno del Personale, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Per quanto riguarda gli investimenti, sono previste le opere di seguito riportate:

- Sistemazione idrogeologica via Pasquere
- Manutenzioni straordinarie strade e aree pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Redazione Piano Regolatore € 48.411,75 Fin. F.P.V.

Parcheggio Via Cartiera € 21.323,68 Fin. F.P.V.

Sistemazione area adiacente via Nina Ruffini e via Nina Ruffini € 53.000,00 Fin. 45.000 a.a. e 8.000 OO.UU.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente si trova in equilibrio.

Per quanto riguarda gli equilibri di cassa l'Ente dovrà garantire un saldo finale di cassa almeno non negativo tra entrate e spese finali

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.