



# COMUNE DI COLLERETTO GIACOSA

Città Metropolitana di Torino

C.A.P. 10010 – TEL. 0125.76125 FAX 0125.76282  
E-MAIL [colleretto.giacosa@canavese.to.it](mailto:colleretto.giacosa@canavese.to.it)

## DECRETO SINDACALE N°08 DEL 01/09/2020

### NOMINA VICE-RESPONSABILE PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

#### Visti:

- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D.Lgs. 165/2001;
- Il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. 82/2005;

#### Richiamati:

- l'art. 132 del D.Lgs. 267/2000 prevede all'art. art. 124 che *“Tutte le deliberazioni del comune e della provincia sono pubblicate mediante affissione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge”*;
- l'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n°69 stabilisce che *“A far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati. La pubblicazione è effettuata nel rispetto dei principi di eguaglianza e di non discriminazione, applicando i requisiti tecnici di accessibilità di cui all'articolo 11 della legge 9 gennaio 2004, n. 4.”*;
- il Decreto legislativo del 14 marzo 2013 n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**Considerato che** in ottemperanza alle suddette previsioni normative codesta amministrazione ha provveduto alla istituzione di un Albo Pretorio on-line, operativo sul sito internet istituzionale dell'Ente;

**Dato atto che** è necessario garantire costantemente la pubblicazione telematica, non solo degli atti per i quali la legge prevede la pubblicazione obbligatoria on-line in formato telematico inalterabile, ma altresì tutti gli atti dei quali l'Ente intende dare massima informazione e diffusione;

**Ritenuto** di dover individuare formalmente un Responsabile delle pubblicazioni degli atti amministrativi, degli avvisi e degli altri adempimenti imposti dalla normativa in vigore dell'Ente in forma telematica all'Albo pretorio on-line che possa sostituire il Segretario Comunale nei casi di sua **assenza o impedimento temporaneo**, come di seguito indicato:

- Responsabile Albo pretorio on-line: Paola CAMOLETTO;

**Tutto ciò premesso**

## DECRETA

- 1) **Di determinare** la responsabilità delle pubblicazioni degli atti amministrativi, degli avvisi, e degli altri adempimenti imposti dalla normativa in vigore dell'Ente in forma telematica all'Albo pretorio on-line nei casi di impedimento o assenza temporanea del Segretario Comunale, come di seguito indicato:
  - Responsabile Albo pretorio on-line: Paola Camoletto;
- 2) **Di dare atto che** il presente provvedimento verrà comunicato alla dipendente interessata e a tutti gli impiegati in servizio presso il Comune;
- 3) **Di dare atto che** tale decreto sarà pubblicato mediante affissione all'albo pretorio sul sito internet comunale.



IL SINDACO  
Ernesto MARCO