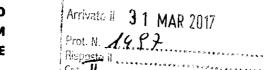
FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE







INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome ELISA VIGNA

Indirizzo COLLERETTO GIACOSA (TO) - VIA LORENZO GATTA, N. 23/1

COMUNE DI COLLERETTO GIACOSA

Telefono 340/5900341

E-mail elisa.vigna@libero.it

Sesso F

Data di nascita 25/09/85 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

•data Dal 01/10/2014 a 15/01/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro lpercoop- Cuorgnè

Tipo di azienda o settore GDO

• Tipo di impiego Cassiera-Sistemazione scaffali

• Principali mansioni e Gestione della Cassa responsabilità

•data

Dal 01/07/2014 al 30/08/2014

di lavoro

Tipo di azienda o settore GDO
Tipo di impiego Cassiera

Principali mansioni e Gestione della cassa

responsabilità

•data

Dal 30/08/2013 al 30/06/2014

Nome e indirizzo del datore
Comdata Ivrea

di lavoro

Tipo di impiego Adetta call center inbound amministrativo- commerciale 187

Principali mansioni e Gestione delle chiamate

responsabilità

•data

Dal 01/04/2012 al 30/03/2013

Nome e indirizzo del datore Comdata Scarmagno

di lavoro

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE







INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **ELISA VIGNA**

> Indirizzo COLLERETTO GIACOSA (TO) - VIA LORENZO GATTA, N. 23/1

Telefono 340/5900341

E-mail elisa.vigna@libero.it

Sesso

Data di nascita 25/09/85 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

•data Dal 01/10/2014 a 15/01/2017

 Nome e indirizzo del datore Ipercoop- Cuorgnè

di lavoro

• Tipo di azienda o settore **GDO**

> • Tipo di impiego Cassiera-Sistemazione scaffali

• Principali mansioni e Gestione della Cassa

responsabilità

•data Dal 01/07/2014 al 30/08/2014

 Nome e indirizzo del datore **Ipermercato Carffour**

di lavoro

· Tipo di azienda o settore **GDO** • Tipo di impiego

Cassiera

· Principali mansioni e Gestione della cassa

responsabilità

•data

Dal 30/08/2013 al 30/06/2014 Comdata Ivrea

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

 Tipo di azienda o settore Call center

> • Tipo di impiego Adetta call center inbound amministrativo- commerciale 187

· Principali mansioni e Gestione delle chiamate

responsabilità

•data

Dal 01/04/2012 al 30/03/2013

· Nome e indirizzo del datore Comdata Scarmagno

di lavoro

Tipo di azienda o settore Call center

Tipo di impiego Adetta call center inbound amministrativo- commerciale 187

Principali mansioni e Gestione delle chiamate

responsabilità

•data Dal 01/01/2011 al 28/02/2012

Nome e indirizzo del datore Andros Arredamenti San Giorgio Canavese

di lavoro

Tipo di azienda o settore Pubblici esercizi

Tipo di impiego Adetta call center outbound

Principali mansioni e Gestione agenda per presa appuntamenti per potenziali clienti

responsabilità

•data 01/01/2010 at 30/12/2010

Nome e indirizzo del datore
Scuola dell'infanzia Romano Canavese

di lavoro

Tipo di azienda o settore Scuola

• Tipo di impiego Educatrice Bambini

Principali mansioni e Assistente bambini durante l'orario del riposo, della merenda e dopo scuola

responsabilità

•data 01/02/2009 al 31/03/2009

Nome e indirizzo del datore Poste Italiane

di lavoro

Principali mansioni e Consegna posta a domicilio

responsabilità

•data

07/07/2005 al 41/08/2009

Nome e indirizzo del datore
Autogrill s.p.a Viverone

di lavoro

Tipo di azienda o settore Pubblici esercizi

Principali mansioni e Preparazione panini, pizze, adetta barista, addetta pulizie,...

responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

•data Anno scolastico 1998-1999

Titolo conseguito Licenza media inferiore

Istituto Scuola Cresto Castellamonte

•data Anno 2008

Titolo conseguito Diploma Liceo scientifico della Comunicazione

Istituto San Domenico

•data Anno 2002

Titolo conseguito Patente ECDL del computer

Istituto Scuola Gramsci lyrea

•data Anno 2012

Titolo conseguito Corso per impiegati amministrati

Istituto Gi Group- Rivarolo

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre

:	ITALIANA					
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA	
	Ascolio	Lettura		Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1		A1	A 1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato - Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ho acquisito una buona comunicativa ed una buona capacità di relazionarmi

RELAZIONALI

con i colleghi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Buone

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottima conoscenza del pacchetto Office, Internet e Posta Elettronica.

TECNICHE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Elisa Vigna